

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSSELLA PALMIERI**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/03/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 15/09 /20 ad oggi)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Massimo Ciulli
Via Calamattia 21
Cagliari
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Ufficio di rappresentanza abbigliamento
Agente di commercio addetto alle vendite
Pianificazione , gestione campagna vendite ;
Gestione post vendita
Visual merchandiser
- Date (dal 10 febbraio 2010 al 14/09/ 20)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Sales representative presso Moda & company srl
Moda & company , Via mercalli , Cagliari
- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
Ufficio di rappresentanza
Responsabile vendite
Pianificazione del lavoro , gestione pacchetto clienti , customer service , budgeting , raggiungimento di obiettivi concordati.
- Date (dal 10 luglio 2008– al 2010)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Apertura attività commerciale "Scarlett"
Scarlett srl

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Negozio Pelletteria e Calzature di lusso
- Buyer, venditore , visual merchandiser
-
- Date (dal 10 luglio 2006– 2008)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Addetta alle vendite Ditta LACERTA
Di Stefania Foddai
Via Carlo Alberto 19
07100 Sassari
-
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fashion Retail
A tempo indeterminato
Vendite , assistenza clienti.
-
- Date (da ottobre 2005– al 12 maggio 2006)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Supervisor presso REISS.ltd
- Reiss
8-9 LONG ACRE
LONDON WC2E 9LH
Tel.004402072403699
-
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Fashion Retail
A tempo indeterminato
Vendite , responsabile delle deliveries, assistenza clienti, management functions.
-
- Date (da ottobre 2004– ad agosto 2005)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Sales manager assistant
- Barrons Uk
- Immobiliare-Turistico- alberghiero
A tempo determinato
Mediazione vendite , assistenza clienti, lavoro di segretariato.
-
- Date (da ottobre 2003– al 20 luglio 2005)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Insegnante di Inglese commerciale presso l'ISTITUTO PARITARIO " KENNEDY " di Sassari
Istituto " Kennedy"
Via Coppino
07100 Sassari
-
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Scuola e formazione
A tempo determinato
Insegnante
-
- Date (da ottobre 2002– a giugno 2004)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Insegnante di Francese presso l' ARCADIA STUDI di Sassari
- Arcadia Studi
Via Madonna della Mercede

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da ottobre 2002– a giugno 2004)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da ottobre 2002– a tuttora)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da Aprile 2001– a Giugno 2001)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

07100 Sassari

Scuola e formazione
A tempo determinato
Insegnante

Insegnante di Inglese e Francese presso l' Istituto " GRAZIA DELEDDA" di Sassari

Ist. Grazia Deledda
Via Amendola
07100 Sassari

Scuola e formazione
A tempo determinato
Insegnante

Collaboro come Interprete per il Tribunale di Sassari

Tribunale di Sassari

Statale
Occasionale
Tradurre le deposizioni degli imputati durante i processi penali.

Ho svolto un lavoro di segretariato presso l'ufficio "Scuole di Specializzazione" dell'Università di Sassari

Università di Sassari

Statale
Collaborazione
Archivio pratiche, scrittura di lettere e documenti eventuali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 1996 – al 2002)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (dal 1989 – al 1995)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Lingue e Letterature Straniere
Facoltà di Lingue e Letterature Straniere di Sassari

Letteratura Francese, Inglese, Anglo-Americana e Irlandese; Lingua e Letteratura Italiana, Storia Contemporanea e del Risorgimento, Filosofia, Geografia , Linguistica e Filologia romanza.
Laurea

Diploma
Liceo Scientifico "M. Pira" di Siniscola

Letteratura Francese; Lingua e Letteratura Italiana, Storia, Filosofia, Geografia, biologia, chimica, fisica, matematica, geografia astronomica , latino, storia dell'arte e disegno.

- Qualifica conseguita

Maturità Scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- eccellente
eccellente
eccellente

INGLESE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Eccellente
eccellente
Eccellente

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Eccellente
Buona
Eccellente

TEDESCO

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Intermedie
Intermedie
Intermedie

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI ANCHE NELL'AMBIENTE DI LAVORO IN CUI LA COMUNICAZIONE E' INDISPENSABILE.
Sono Particolarmente Empatica, Un Team Leader.
Riesco A Gestire Situazioni Di Stress Anche Del Team ,Grazie All'esperienza Che Mi Ha Portato A Sviluppare Un Forte Autocontrollo
Ottima Risoluzione Delle Problematiche

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature

Ottima conoscenza pc: word, outlook, excell

specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Ai sensi della L.196/2003 autorizzo il trattamento dei dati personali.



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 1511/2024/R

Al nome di:

Cognome **PALMIERI**
Nome **ROSSELLA**
Data di nascita **17/03/1976**
Luogo di Nascita **IRGOLI (NU) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di:
per uso:

INTERESSATO
RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CAGLIARI

CAGLIARI, 17/01/2024 08:51



IL RESPONSABILE DEL
(DE NICOLI

ERTIFICATIVO
A)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.